



FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION PAR UNE ASSOCIATION NEZELLOISE

**Commune de Nézel
Secrétariat Général**

Responsable auquel doit être adressée toute correspondance :
Madame Laetitia GIGUERRE secrétaire générale
Tél. : 01.30.95.64.28

DEMANDE DE SUBVENTION

**1) RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET JURIDIQUES CONCERNANT
L'ORGANISME DEMANDEUR**

Nom :

Sigle :

Objet :

Activité principale :

Lieu, date et numéro d'inscription des statuts : *(joindre le certificat d'immatriculation)*

.....

.....

Adresse du Siège social :

.....

.....

Code postal

Commune

Tél : **Fax :**



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Courriel :

L'association est-elle régionale **départementale** **locale**

N° de SIRET :

Si vous n'en avez pas, il vous faut le demander à la direction régionale de l'INSEE. Cette démarche est gratuite (annuaire des directions régionales sur <http://www.insee.fr>)

N° RNA :

*ou à défaut, du numéro de récépissé en préfecture
Le numéro RNA (répertoire national des associations) est attribué à l'occasion des enregistrements de création ou modification en préfecture*

Date de publication de la création au Journal Officiel :

.....

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association :
(indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

.....

Siège social :

Votre association a-t-elle des adhérents personnes morales ?

.....

Si oui, lesquelles ?

.....

Nom et Adresses des :

- Président :

.....

- Trésorier :

.....



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Votre association dispose-t-elle d'agrément(s) administratif(s)?

.....

Si oui précisez le type d'agrément, sa date d'attribution et l'organisme d'attribution

.....

Nombre d'adhérents de l'association au 31 décembre de l'année écoulée :

Dont Hommes Femmes

Dont Nézellois

RENSEIGNEMENTS A FOURNIR POUR TOUTE DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Montant de la subvention demandée : euros

Nature de l'opération pour laquelle la subvention est sollicitée :

.....

Public auquel s'adresse l'action :

.....

Objectifs de l'action :

.....

A quel(s) besoin(s) cela répond-il ?

.....

Description de l'action :

.....



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Moyens mis en œuvre :

.....

Zone géographique ou territoire de réalisation de l'action (quartier, commune, canton, département, zone géographique, etc.) – Préciser le nom du territoire concerné(s) :

.....

Nature et objet des postes de dépenses les plus significatifs (honoraires de prestataires, déplacements, salaires, etc) :

.....

Est-il prévu une participation financière des bénéficiaires (ou du public visé) de l'action ?

.....

Pratiques tarifaires appliquées à l'action (gratuité, tarifs modulés, barème, prix unique, etc.) :

.....

Règles de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée (exemple : quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc.) :

.....

Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée ?

.....

Autres observations sur le budget prévisionnel de l'opération :

.....



MAIRIE de NÉZEL (78410)

RENSEIGNEMENTS A FOURNIR POUR TOUTE DEMANDE DE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT

Montant de la subvention demandée : euros

Si la subvention est demandée pour des travaux ou des acquisitions d'investissements, préciser ci-dessous leur nature et leur plan de financement et joindre le devis détaillé :

Description :
.....
.....

PLAN DE FINANCEMENT DES TRAVAUX OU ACQUISITION D'INVESTISSEMENTS :

RECETTES :

DEPENSES :

SUBVENTIONS ESCOMPTEES :

DETAIL DES TRAVAUX PAR NATURE :

* ETAT :

.....

* DEPARTEMENT :

.....

* REGION :

.....

* COMMUNE :

.....

* AUTRES ORGANISMES (préciser) :

.....

EMPRUNTS :

APPORTS PROPRES :

AUTRES RESSOURCES :

.....

TOTAL DES RECETTES :

COUT TOTAL ESTIME :



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Subventions d'investissement, de fonctionnement (préciser) accordées pour chacune des trois dernières années par :

- la Ville de :

Année n-1 euros

Année n-2 euros

Année n-3..... euros

- L'établissement public de coopération intercommunale de :

Année n-1 euros

Année n-2 euros

Année n-3..... euros

- Le Département :

Année n-1 euros

Année n-2 euros

Année n-3..... euros

- La Région :

Année n-1 euros

Année n-2 euros

Année n-3..... euros

- Autres organismes : (*préciser*)

Année n-1 euros

Année n-2 euros

Année n-3..... euros



MAIRIE de NÉZEL (78410)

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES de nature à permettre au conseil municipal de décider de l'opportunité de l'attribution d'une subvention :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES devant être OBLIGATOIREMENT JOINTES à la présente demande :

- . Statuts
- . Certificat d'inscription au registre des associations
- . Devis justifiant les dépenses d'investissement
- . Relevé d'identité bancaire
- . Compte financier année n-1 et budget prévisionnel de l'année en cours ci-annexés (pièces jointes à compléter)
- . Récapitulation des budgets (pièce jointe à compléter)
- . Déclaration sur l'honneur (pièce jointe à compléter)

A, le

Le président
(signature)



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Année N BUDGET PREVISIONNEL

Association :

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 – Achats Prestations de services Achats matières et fournitures Autres fournitures		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
61 - Services extérieurs - Locations - Entretien et réparation Assurance - Documentation		74- Subventions d'exploitation préciser le(s) organismes sollicité(s) (régions, départements, communes, interco, fonds européen, organismes sociaux, agence de service et de paiement, autres organismes publiques, aides privées)	
62 - Autres services extérieurs Rémunérations intermédiaires et honoraires Publicité, publication - Déplacements, missions Services bancaires, autres		75 - Autres produits de gestion Courante Dont cotisations, dons manuels ou legs	
63 - Impôts et taxes Impôts et taxes sur rémunération, - Autres impôts et taxes		76 - Produits financiers	
64- Charges de personnel - Rémunération des personnels Charges sociales Autres charges de personnel		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
65- Autres charges de gestion courante			
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles			
68- Dotation aux amortissements			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86- Emplois des contributions volontaires en nature Secours en nature Mise à disposition gratuite de biens et prestations Personnel bénévole		87 - Contributions volontaires en nature Bénévolat Prestations en nature Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Année N-1 COMPTE FINANCIER

Association :

CHARGES	Montants	PRODUITS	Montant
60 – Achats Prestations de services Achats matières et fournitures Autres fournitures		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
61 - Services extérieurs - Locations - Entretien et réparation Assurance - Documentation		74- Subventions d'exploitation préciser le(s) organismes sollicité(s) (régions, départements, communes, interco, fonds européen, organismes sociaux, agence de service et de paiement, autres organismes publiques, aides privées)	
62 - Autres services extérieurs Rémunérations intermédiaires et honoraires Publicité, publication - Déplacements, missions Services bancaires, autres		75 - Autres produits de gestion Courante Dont cotisations, dons manuels ou legs	
63 - Impôts et taxes Impôts et taxes sur rémunération, - Autres impôts et taxes		76 - Produits financiers	
64- Charges de personnel - Rémunération des personnels Charges sociales Autres charges de personnel		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
65- Autres charges de gestion courante			
66- Charges financières			
67- Charges exceptionnelles			
68- Dotation aux amortissements			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86- Emplois des contributions volontaires en nature Secours en nature Mise à disposition gratuite de biens et prestations Personnel bénévole		87 - Contributions volontaires en nature Bénévolat Prestations en nature Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.



Récapitulation des budgets :

Association :

	REALISATIONS Année N-1	PREVISIONS Année N
RESSOURCES PROPRES		
SUBVENTIONS DES COLLECTIVITES LOCALES		
AUTRES SUBVENTIONS		
TOTAL DES RECETTES		
TOTAL DES DEPENSES		
SOLDE BENEFICIAIRE		
SOLDE DEFICITAIRE		



MAIRIE de NÉZEL (78410)

Déclaration sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande (initiale ou renouvellement) **quel que soit le montant de la subvention sollicitée.** Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom)
représentant(e) légal(e) de l'association.....

- certifie que l'association est régulièrement déclarée

- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;

- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;

- demande une subvention de :€

- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association :

Nom du **titulaire du compte** :

.....

Banque :

.....

Domiciliation :

.....

Code Banque Code guichet Numéro de compte Clé RIB

Fait, le à

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Les subventions ne peuvent être accordées qu'aux sociétés et organismes qui sont juridiquement constitués. L'intitulé du compte courant doit être identique à celui de l'organisme auquel doit être effectué le versement. En aucun cas, le virement ne peut intervenir au profit d'une personne physique (Président, trésorier, etc....)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont conservées sur support papier par la commune de Nézel afin d'octroyer une subvention aux associations qui en font la demande. Elles sont collectées par le secrétariat de la mairie et sont destinées à ce seul service. Elles sont conservées pendant 10 ans. La base juridique du traitement est la mission d'intérêt public. Conformément à la réglementation en matière de protection des données à caractère personnel (loi du 6 janvier 1978 modifiée et Règlement Général sur la Protection des données n°2016/679), vous pouvez exercer vos droits d'accès aux données, de rectification, d'opposition et de limitation en contactant le Délégué à la protection des Données Personnelles de la collectivité en envoyant un courriel à dpd@cigversailles.fr. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL